

Privacyverklaring (AVG)

Bureau WIJS – Heidi Diepeveen
Blazen 14
1704 EL Heerhugowaard

Heidi Diepeveen, handelend onder de naam Bureau WIJS, is verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens

Bureau WIJS
Blazen 14
1704 EL Heerhugowaard
06-11402230
info@heididiepeveen.nl
www.heididiepeveen.nl

Persoonsgegevens die worden verwerkt

Bureau WIJS verwerkt persoonsgegevens wanneer je gebruik maakt van haar diensten en/of wanneer je deze zelf verstrekt.

Het betreft onder meer:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum en geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Burgerservicenummer (BSN), voor zover dit wettelijk verplicht is, waaronder in het kader van de Jeugdwet en gemeentelijke vergoedingsregelingen
- Overige persoonsgegevens die actief worden verstrekt in gesprekken, correspondentie en telefonisch contact

Bijzondere persoonsgegevens

Bureau WIJS verwerkt bijzondere persoonsgegevens voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de behandeling, waaronder gegevens over gezondheid.

Gegevens van personen jonger dan 16 jaar worden uitsluitend verwerkt met toestemming van de gezaghebbende ouder(s) of voogd.

Doel en grondslag van de verwerking

Persoonsgegevens worden verwerkt op basis van:

- de uitvoering van de behandelovereenkomst;
- wettelijke verplichtingen, waaronder de Jeugdwet, de Wet gebruik Burgerservicenummer in de

zorg, de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) en fiscale verplichtingen;

- verkregen toestemming, voor zover vereist.

De verwerking vindt plaats ten behoeve van:

- het uitvoeren van de behandeling;
- het opstellen en uitvoeren van overeenkomsten;
- communicatie met cliënt of wettelijk vertegenwoordiger;
- het voeren van administratie en declaraties (waaronder richting gemeente);
- het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

Geautomatiseerde besluitvorming

Bureau WIJS neemt geen besluiten op basis van uitsluitend geautomatiseerde verwerking die aanzienlijke gevolgen kunnen hebben voor personen.

Voor zorgadministratie en dossiervorming wordt gebruik gemaakt van een beveiligd zorgadministratiesysteem. Met deze verwerker is een verwerkersovereenkomst gesloten.

Bewaartermijn

Bureau WIJS bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld.

Op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) geldt voor cliëntendossiers een wettelijke bewaartermijn van 20 jaar na beëindiging van de behandeling.

Administratieve gegevens worden bewaard conform de wettelijke fiscale bewaarplicht.

Delen van persoonsgegevens met derden

Persoonsgegevens worden uitsluitend gedeeld met derden indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de behandeling, op verzoek van cliënt of ter voldoening aan een wettelijke verplichting.

Dit kan onder meer betrekking hebben op:

- huisartsen of andere zorgverleners (na toestemming of indien wettelijk vereist);
- gemeenten in het kader van de Jeugdwet;
- administratieve of ICT-dienstverleners waarmee een verwerkersovereenkomst is gesloten.

Persoonsgegevens worden niet verkocht aan derden.

Rechten van betrokkenen

Je hebt het recht om:

- je persoonsgegevens in te zien;
- deze te corrigeren of aan te vullen;
- verwijdering te verzoeken (voor zover wettelijk toegestaan);

- bezwaar te maken tegen verwerking;
- je toestemming in te trekken (indien verwerking op toestemming berust);
- een verzoek tot gegevensoverdraagbaarheid in te dienen.

Verzoeken kunnen worden gestuurd naar info@heididiepeveen.nl.

Ter verificatie kan worden gevraagd een kopie van een geldig identiteitsbewijs te overleggen, waarbij BSN, pasfoto en documentnummer dienen te worden afgeschermd.

Bureau WIJS reageert binnen vier weken op een verzoek.

Daarnaast bestaat het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

Beveiliging

Bureau WIJS neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of onrechtmatige verwerking. Hieronder vallen onder meer:

- beveiligde digitale dossiervoering;
- gebruik van sterke wachtwoorden en tweestapsverificatie waar mogelijk;
- beveiligde communicatie;
- beperkte toegang tot cliëntgegevens;
- zorgvuldige fysieke opslag van eventuele papieren dossiers.

Wijzigingen

Deze privacyverklaring kan worden gewijzigd. De meest actuele versie is steeds te vinden op de website van Bureau WIJS. Het verdient aanbeveling deze verklaring regelmatig te raadplegen.

Cookies

Om de beste ervaringen te bieden, gebruiken wij technologieën zoals cookies om informatie over je apparaat op te slaan en/of te raadplegen. Door in te stemmen met deze technologieën kunnen wij gegevens zoals surfgedrag of unieke ID's op deze site verwerken. Als je geen toestemming geeft of uw toestemming intrekt, kan dit een nadelige invloed hebben op bepaalde functies en mogelijkheden.